

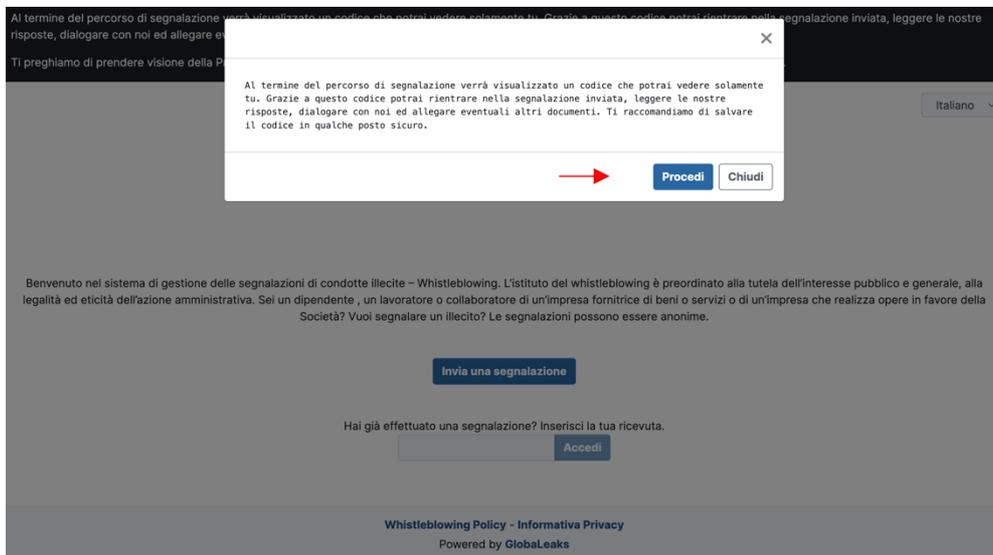
Manuale operativo piattaforma



1. La pagina iniziale consente:

a) di inviare una nuova segnalazione (“**Invia una segnalazione**”);

b) di accedere al sistema, inserendo il codice della ricevuta relativa ad una segnalazione già effettuata (“**Accedi**”), qualora si voglia visualizzare lo sviluppo della propria segnalazione con riferimento alle risposte rese dal Gestore, oppure fornire ulteriori dettagli o documenti inerenti al fatto segnalato.



2. Procedendo con una nuova segnalazione, appare il riquadro di cui sopra, che mette al corrente il segnalante di conservare il codice della segnalazione fornito dal sistema una volta terminata la procedura, allo scopo sopra descritto. Cliccare, dunque, su “**Procedi**”.

Al termine del percorso di segnalazione verrà visualizzato un codice che potrai vedere solamente tu. Grazie a questo codice potrai rientrare nella segnalazione inviata, leggere le nostre risposte, dialogare con noi ed allegare eventuali altri documenti. Ti raccomandiamo di salvare il codice in qualche posto sicuro.

Ti preghiamo di prendere visione della Procedura Whistleblowing e dell'Informativa sulla protezione dei dati scaricabile dai link in fondo alla pagina.

Italiano ▾

Scegli un canale di segnalazione:

a) ↓

b) ↓

Invia la segnalazione attraverso il questionario

Invia la segnalazione utilizzando la casella vocale

Whistleblowing Policy - Informativa Privacy
Powered by GlobalLeaks

3. La segnalazione può essere inviata:

- a) mediante la compilazione di un **questionario**;
- b) mediante l'utilizzo della **casella vocale**.

Invia la segnalazione attraverso il questionario



1 Informazioni Preliminari 2 Segnalazione 3 Invio

Vuoi dirci chi sei? ←

Sì No

Nome *

Cognome *

Metodo di contatto alternativo *
Seleziona un'opzione

Qualifica del segnalante *
Cerca

Indicare la tipologia di violazione per cui si intende effettuare la segnalazione *
Seleziona un'opzione

Successivo → ←

4. Selezionando **“Invia la segnalazione attraverso il questionario”** il sistema consente di effettuare la segnalazione in forma anonima selezionando **“No”** alla domanda **“Vuoi dirci chi sei?”**, oppure indicando il proprio nome e cognome selezionando **“Sì”**.

5. Procedere alla compilazione dei campi che seguono, digitando manualmente laddove possibile, oppure selezionando una delle opzioni rese dalla piattaforma. Dopo aver terminato la compilazione, cliccare su **“Successivo”** e procedere con le stesse modalità anche per i campi delle pagine seguenti.

Descrivi in poche parole la tua segnalazione. *

Descrivi la tua segnalazione in dettaglio. * Dove sono avvenuti i fatti? *

Quando sono avvenuti i fatti? *

Come sei coinvolto/a nel fatto segnalato? *
Seleziona un'opzione

Hai della documentazione a supporto della tua segnalazione? *
Seleziona un'opzione

Hai segnalato i fatti ad altre organizzazioni? *
Seleziona un'opzione

Qual è il risultato che vorresti ottenere con il nostro supporto? *

Hai segnalato i fatti ad altre persone dell'azienda? *
Seleziona un'opzione

◀ Precedente Successivo ▶ ←

6. Diversamente, se si desidera apportare delle modifiche a quanto scritto in precedenza, è possibile cliccare su **“Precedente”** ed il sistema ricondurrà alla compilazione dei campi delle pagine precedenti.

Hai della documentazione a supporto della tua segnalazione? * ←

Si

Fornisci la documentazione a supporto della tua segnalazione.

Carica Seleziona un file o trascinalo qui ←

Descrivi la documentazione nel dettaglio *
Una descrizione completa delle prove presentate migliora la nostra capacità di valutare i reclami e indagare. Si prega di fare riferimento a porzioni significative di qualsiasi video, immagine o documento inviato.

Hai segnalato i fatti ad altre organizzazioni? *
Seleziona un'opzione

Qual è il risultato che vorresti ottenere con il nostro supporto? *

Hai segnalato i fatti ad altre persone dell'azienda? *
Seleziona un'opzione

◀ Precedente Successivo ▶

7. Proseguendo nella compilazione, la piattaforma consente di corroborare la propria segnalazione caricando documentazione utile a meglio comprendere e/o provare quanto descritto. In tal caso è necessario cliccare su **“Si”** alla domanda **“Hai della documentazione a supporto della tua segnalazione?”** e cliccare **“Carica”** per selezionare il file che si intende inserire, oppure trascinare direttamente il file all’interno dell’apposita casella.

Hai segnalato i fatti ad altre organizzazioni? *

Si

Indica quali organizzazioni hai informato dei fatti. *

Queste organizzazioni hanno poi investigato quanto hai riportato? Se sì, con che risultato? *

Qual è il risultato che vorresti ottenere con il nostro supporto? *

Hai segnalato i fatti ad altre persone dell'azienda? *

Seleziona un'opzione

◀ Precedente Successivo ▶

7. Occorre indicare, inoltre, se il fatto è già stato segnalato anche ad altre organizzazioni e se la segnalazione ha avuto o meno seguito.

Hai segnalato i fatti ad altre persone dell'azienda? *

Si

Indica a quali persone dell'azienda hai segnalato i fatti *

8. È necessario precisare se il fatto che si segnala è stato comunicato anche ad altre persone all'interno dell'azienda.

Invia la segnalazione attraverso il questionario



1 Informazioni Preliminari 2 Segnalazione 3 Invia

Barrare la casella per presa visione della Procedura WhistleBlowing *

Si prega di prendere visione della procedura scaricando il file allegato

Procedura WhistleBlowing ← a)

Barrare la casella per presa visione dell' Informativa sulla protezione dei dati *

Si prega di prendere visione dell'informativa scaricando il file allegato

Informativa protezione dati personali ← b)

◀ Precedente Invia ▶

9. Al termine della compilazione dei campi richiesti, il sistema mette a disposizione dell'utente:

a) la **Procedura Whistleblowing**, ossia la procedura che sarà adottata a seguito della ricezione della segnalazione, allo scopo di dare riscontro a quanto descritto;

b) l'**Informativa protezione dati personali**, volta a garantire la tutela dei dati personali inseriti. Cliccando su ciascuna, è possibile scaricare i documenti e conoscerne il contenuto.

10. Dopo averli visionati, è necessario, dunque, selezionare i **quadrantini** con cui si conferma la presa visione dei due documenti. Quest'ultimo rappresenta un passaggio obbligatorio per procedere ad inviare la segnalazione, mediante **"Invia"**.

Al termine del percorso di segnalazione verrà visualizzato un codice che potrai vedere solamente tu. Grazie a questo codice potrai rientrare nella segnalazione inviata, leggere le nostre risposte, dialogare con noi ed allegare eventuali altri documenti. Ti raccomandiamo di salvare il codice in qualche posto sicuro.

Ti preghiamo di prendere visione della Procedura Whistleblowing e dell'Informativa sulla protezione dei dati scaricabile dai link in fondo alla pagina.

Esci Italiano

La tua segnalazione è andata a buon fine.

Grazie. La tua segnalazione è andata a buon fine. Cercheremo di risponderti quanto prima.

Memorizza la tua ricevuta per la segnalazione.

1221 2046 0177 4950



Usa la ricevuta di 16 cifre per ritornare e vedere eventuali messaggi che ti avremo inviato o se pensi che ci sia altro che avresti dovuto allegare.

Vedi la tua segnalazione

11. Una volta inoltrata la segnalazione, il sistema fornirà un **codice identificativo** della segnalazione, che può essere copiato e deve essere conservato per conoscerne gli sviluppi.

ID: 2c385cc6-be37-440b-8f4c-ba00fc45ae88

Canale	Data	Ultimo aggiornamento	Scadenza	Stato
Invia la segnalazione attraverso il questionario	13-12-2023 11:29	13-12-2023 11:29	-	Nuova

Risposte al questionario

Passo 1: Informazioni preliminari
Qualifica del segnalante
Collaboratore

Indicare la tipologia di violazione per cui si intende effettuare la segnalazione
Violazione del Modello ex D.Lgs 231/2001

Passo 2: Segnalazione
Descrivi in poche parole la tua segnalazione.
xxx

Descrivi la tua segnalazione in dettaglio.
xxxx

Dove sono avvenuti i fatti?
xxxx

Quando sono avvenuti i fatti?
xxxx

Come sei coinvolto/a nel fatto segnalato?
Sono coinvolto/a nei fatti

Hai della documentazione a supporto della tua segnalazione
No

Identità

Nome
xxxx

Cognome
xxxx

Metodo di contatto alternativo
Indirizzo email

Specificava
xxxx

12. In aggiunta, cliccando su **“Vedi la tua segnalazione”** è possibile rivedere la segnalazione così come compilata nelle pagine precedenti.